



WORLD CLASS ISLAMIC UNIVERSITY
UNISSULA
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG



**KAMPUS
BIRRUL
WALIDAIN**

PANDUAN PENULISAN DAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH MAHASISWA REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

FAKULTAS PSIKOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG
Jl. Raya kaligawe Km. 4 PO Box. 1054
Semarang 50112





KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS PSIKOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)
NOMOR : 33 /A.1/F.Psi-SA/I/2026

TENTANG

TUGAS AKHIR BAGI MAHASISWA PROGRAM REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)
FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) SEMARANG

Bismillahirrohmanirrohim

DEKAN FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)

- Menimbang** :
- Bahwa untuk memastikan ketercapaian Standar Kompetensi Lulusan Mahasiswa Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang perlu pemberian tugas akhir;
 - Bahwa tugas akhir bagi Mahasiswa Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang berbentuk publikasi karya ilmiah;
 - bahwa untuk keperluan yang dimaksud pada huruf b perlu diterbitkan Keputusan Dekan Fakultas Psikologi tentang Tugas Akhir Bagi Mahasiswa Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang.
- Mengingat** :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 - Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157);
 - Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - Anggaran Dasar YBWSA Akta Notaris Tan A.Sioe Nomor 86 Tahun 1950 bertanggal 31 Juli 1950 terakhir diubah dengan Akta Notaris M. Hafidz, H Nomor 20 Tahun 2018 bertanggal 11 Desember 2018;
 - Statuta UNISSULA tahun 2019.
- Memperhatikan** :
- Saran dan pertimbangan Wakil Dekan 1 dan 2 Fakultas Psikologi UNISSULA tentang Tugas Akhir Bagi Mahasiswa Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang
- Memutuskan**
- Menetapkan** :
- Keputusan Dekan Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) tentang Tugas Akhir Bagi Mahasiswa Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang.
- Kesatu** :
- Mewajibkan Mahasiswa Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang untuk membuat tugas akhir sebagai syarat kelulusan berbentuk artikel karya ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal nasional/ jurnal internasional/jurnal internasional bereputasi.
- Kedua** :
- Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Semarang
Tanggal 24 Rajab 1447 H
13 Januari 2026 M


Dekan,
Dr. Iqbal Kuncoro, S.Psi, M.Si
NIK. 210799001

KATA PENGANTAR

Bismillaahirrahmaanirrahiim

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan Rahmat dan karunia-Nya sehingga tersusun buku Pedoman Pembuatan Tugas Akhir yang selanjutnya akan disebut sebagai Artikel Ilmiah Mahasiswa Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Fakultas Psikologi Universitas Islam Sultan Agung Semarang.

Buku ini disusun untuk emmbantu mahasiswa dalam menyusun artikel ilmiah guna mencapai gelar Sarjana Psikologi dan juga untuk dosen pembimbing Artikel Ilmiah sehingga ada standar dalam pelaksanaannya. Buku pedoman penulisan Artikel Ilmiah ini disusun dalam empat bagian. Bagian 1 mengenai persyaratan pengajuan Artikel Ilmiah, bagian 2 prosedur penyusunan artikel ilmiah, bagian 3 sistematika penulisan artikel ilmiah serta bagian 4 penutup dan saran.

Banyak pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku ini, untuk itu penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala kontribusinya. Semoga buku panduan penyusunan artikel ilmiah Mahasiswa ini dapat digunakan sebaik-baiknya.

Kami menyadari buku panduan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu kritik dan saran sangatlah diharapkan demi penyempurnaan buku ini masa yang akan datang

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Dekan Fakultas Psikologi UNISSULA

Dr. Joko Kuncoro, S.Psi, M. Si.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI.....	4
DAFTAR TABEL	5
BAGIAN PERTAMA PERSYARATAN PENGAJUAN ARTIKEL ILMIAH	6
1. Persyaratan akademik	6
2. Persyaratan administrasi	6
BAGIAN KEDUA PROSEDUR PENYUSUNAN ARTIKEL ILMIAH	7
1. Prosedur mendapatkan bimbingan artikel ilmiah	7
2. Batas waktu penyelesaian	8
3. Persyaratan pengajuan penilaian / klaim nilai	8
4. Penilaian.....	9
5. Persyaratan yudisium	11
BAGIAN KETIGA SISTEMATIKA PENULISAN ARTIKEL ILMIAH.....	12
1. Sistematika penulisan artikel ilmiah	12
2. Tahapan penulisan artikel ilmiah	13
3. Gaya selingkung (<i>house style</i>) publisher jurnal	14
BAGIAN KEEMPAT PENUTUP DAN SARAN.....	15
LAMPIRAN.....	16

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Aspek kualitas artikel ilmiah.....	9
Tabel 2 Level Jurnal Ilmiah Nasional SINTA.....	10
Tabel 3 Quartile Jurnal Ilmiah	10
Tabel 4 Tabel Konversi nilai	11

BAGIAN PERTAMA
PERSYARATAN PENGAJUAN ARTIKEL ILMIAH

1. Persyaratan akademik

- a. Mahasiswa telah duduk minimal semester II atau telah menempuh sebanyak minimal 133 SKS dan telah lulus Mata kuliah penunjang yang berkaitan dengan penulisan tugas akhir (Metodologi Penelitian, Statistik, Psikometri, Konstruksi Alat Tes Psikologi serta Teknik Penulisan Skripsi)
- b. Telah mengisi KRS dengan mencantumkan skripsi dan mata kuliah yang belum lulus
- c. Nilai Mata Kuliah Penulisan Skripsi minimal C
- d. Nilai Pendidikan Agama Islam 1, 2 dan 3 minimal B atau sedang mengulang mata kuliah Pendidikan Agama Islam 1, 2 dan 3 pada saat pengajuan Tugas Akhir
- e. Mempunyai sertifikat TOEFL dari Pusat Bahasa UNISSULA dan ITP (*Institutional TOEFL Preparation*) minimal 450 yang masih berlaku.

2. Persyaratan administrasi

- a. Tercantum sebagai Mahasiswa Psikologi UNISSULA yang dibuktikan dengan slip bukti transfer pembayaran registrasi / *screen shoot* pembayaran keuangan pada Sistem Informasi Mahasiswa (SIM Akademik Mahasiswa)
- b. Mengisi *link* pendaftaran yang disediakan oleh Pengelola Tugas Akhir (Biro Skripsi)

BAGIAN KEDUA

PROSEDUR PENYUSUNAN ARTIKEL ILMIAH

1. Prosedur mendapatkan bimbingan artikel ilmiah

Proses pengajuan bimbingan tugas akhir mahasiswa meliputi tahapan sebagai berikut :

- a. Pengajuan usulan penelitian
 - 1) Draft artikel yang diajukan sesuai dengan sistematika penulisan yang telah ditentukan oleh publisher jurnal ilmiah
 - 2) Pengajuan usulan artikel sesuai dengan batas waktu yang telah ditetapkan oleh Fakultas
 - 3) Bila dalam batas waktu yang ditentukan mahasiswa tidak mengajukan *draft*, maka mahasiswa memperbarui pengambilan Mata kuliah Skripsi pada semester berikutnya.
- b. Proses pembimbingan dan penulisan artikel ilmiah
 - 1) Mahasiswa yang mengajukan *draft* artikel ilmiah telah mendapat persetujuan dari Biro Skripsi berhak mendapatkan Dosen Pembimbing yang ditunjuk oleh Pengelola Biro Skripsi sesuai dengan kepakaran/keahlian dari tema yang diajukan oleh Mahasiswa. Apabila ada kasus khusus seperti tidak ada dosen yang bersedia membimbing karena terkait keahlian atau dosen yang bersangkutan telah membimbing melebihi batas kewajaran jumlah membimbing artikel ilmiah, maka Fakultas akan mempertimbangkan hal lain yang tidak disebutkan dalam panduan ini.
 - 2) Bagi Mahasiswa yang telah mendapatkan persetujuan dan mendapatkan Dosen Pembimbing artikel ilmiah, Fakultas akan menerbitkan Surat Keputusan Dosen Pembimbing artikel ilmiah Mahasiswa.
 - 3) Proses pembimbingan artikel ilmiah dapat dilakukan secara *offline* dan *online* sesuai dengan kesepakatan antara dosen dan mahasiswa.
 - 4) Proses bimbingan akan dipantau menggunakan *Googlespread*, hal ini akan digunakan untuk memantau progress penulisan artikel ilmiah mahasiswa.
 - 5) Bagi mahasiswa yang selama kurang lebih satu semester tidak aktif tanpa alasan yang jelas, maka pembimbing dapat melapor ke Biro Skripsi.

2. Batas waktu penyelesaian

- a. Penyelesaian penulisan artikel ilmiah mahasiswa dihitung sejak di tetapkan Surat Keputusan Pembimbing Artikel Ilmiah. Apabila mahasiswa tidak dapat menyelesaikan artikel ilmiah dalam satu semester, yang bersangkutan dapat melanjutkan proses pembimbingan dengan syarat mengisi KRS dan melakukan registrasi kembali.
- b. Jika selama dua semester proses pembimbingan masih belum selesai, Biro Skripsi dapat meninjau kembali judul/tema atau materi artikel ilmiah dan meninjau aktivitas/proses serta dosen pembimbing.

3. Persyaratan pengajuan penilaian / klaim nilai

Mahasiswa dapat mengajukan permohonan penilaian/klaim nilai artikel ilmiah yang telah selesai di terbitkan dalam bentuk *peer review* ke Biro Skripsi Fakultas Psikologi. Hal ini memungkinkan apabila Mahasiswa telah menyelesaikan tahapan-tahapan sebagai berikut :

- a. Mahasiswa telah mendapatkan persetujuan dari Dosen Pembimbing (ditunjukkan dengan mengisi *blanko* yang ditandatangani oleh pembimbing (diperbolehkan tanda tangan elektronik) dan disahkan oleh Dekan dan diberikan stempel Fakultas.
- b. Telah menyelesaikan persyaratan akademik yang meliputi :
 - 1) $IPK \geq 2.0$ dan telah menempuh 151 SKS, dan telah mendapatkan pengesahan Daftar Kumpulan Nilai (DKN) dari Dekan setelah mendapat paraf dari bagian Akademik dan Dosen Wali.
 - 2) Terdapat nilai D dan atau CD maksimal 10 SKS dari keseluruhan SKS yang diambil oleh Mahasiswa
 - 3) Tidak nilai E.
- c. Telah menyelesaikan persyaratan administrasi yang meliputi :
 - 1) Surat bebas keuangan dari bagian administrasi keuangan
 - 2) Transkrip nilai
 - 3) Bukti terbit artikel berupa pdf dan *Screen Shoot* laman jurnal publisher

4. Penilaian

Penilaian terhadap artikel ilmiah Mahasiswa dilakukan dalam bentuk *peer review* oleh penguji dan pembimbing yang terdiri dari maksimal tiga orang yang akan diselenggarakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Fakultas Psikologi UNISSULA.

a. Penilaian dalam *peer review* dilakukan terhadap komponen-komponen sebagai berikut :

1) Aspek kualitas artikel ilmiah

Tabel 1 Aspek kualitas artikel ilmiah

No	Aspek Penilaian	Deskripsi	Skor
1	Judul dan abstrak	Jelas, ringkas, mencerminkan isi, sesuai kaidah ilmiah	60 – 100 Tidak - Jelas Sangat
2	Latar belakang dan Rumusan Masalah	Urgensi penelitian, GAP penelitian dan relevansi	60 – 100 Lemah - Sangat Kuat
3	Tinjauan Pustaka	Keterkaitan Teori, penggunaan sumber terbaru (≥ 5 tahun terakhir)	60 – 100 Minim - Komprehensif
4	Metodologi Penelitian	Kesesuaian desain, teknik analisis, validitas & reliabilitas	60 – 100 Tidak tepat - Sangat tepat & kuat
5	Hasil dan Pembahasan	Analisis mendalam, keterkaitan dengan teori	60 – 100 Deskriptif saja - Analitis & kritis
6	Kesimpulan dan Implikasi	Menjawab tujuan, kontribusi ilmiah/praktis	60 – 100 Tidak sesuai - Sangat kuat
7	Kebaruan (Novelty)	Orisinalitas ide/temuan	60 – 100 Tidak ada - Tinggi
8	Kaidah Penulisan Ilmiah	Struktur, bahasa akademik, cara melakukan citasi (APA, IEEE dll)	60 – 100 Banyak kesalahan, - Sangat rapi

)* Skor maksimal yang di dapatkan dalam tahap ini ialah maksimal 800 dan dapat di konversi ke nilai 70%. Setara dengan ($800/8 * 70\% = 70$)

2) Aspek Reputasi Jurnal ilmiah

a) Jurnal Nasional SINTA

Tabel 2 Level Jurnal Ilmiah Nasional SINTA

Level	Kriteria	Skor
SINTA 1	Jurnal nasional terindeks tertinggi dan setara dengan jurnal internasional	90-100
SINTA 2	Sangat Baik dan seleksi yang cukup ketat,	
SINTA 3	Baik	
SINTA 4	Cukup	80 - 89
SINTA 5	Dasar	70 - 79
Jurnal Predator		0

)* Skor Konversi untuk reputasi Jurnal Ilmiah adalah 30%

b) Jurnal Internasional (*Scopus Quartile*)

(1) *Scopus*

Tabel 3 Quartile Jurnal Ilmiah

Quartile	Kriteria	Skor
Q1	Top 25 % jurnal dunia yang mempunyai impact Tinggi	Nilai Maksimal
Q2	Sangat Baik	
Q3	Baik	
Q4	Cukup	
Jurnal Predator		0

)* Jika Mahasiswa mampu untuk menerbitkan jurnal internasional tidak jurnal predator maka akan mendapatkan nilai maksimal (A) untuk Mata Kuliah Skripsi.

(2) Internasional bereputasi (Skor nilai maksimal)

b. Skor

Rumus nilai akhir yang digunakan ialah :

$$\text{Nilai Akhir} = (\text{Skor Artikel} \times 70\%) + (\text{Skor Reputasi Jurnal} \times 30\%)$$

c. Konversi Nilai

Hasil dari *peer review* dari dosen yang ditunjuk oleh Fakultas akan dibuat rata-rata dan atau ditentukan berdasarkan nilai yang disepakai oleh *peer review*.

Sebagai panduan konversi berikut nilai yang dapat diberikan kepada Mahasiswa :

Tabel 4 Tabel Konversi nilai

Nilai A	90 – 100
Nilai AB	80 – 89
Nilai B	70 – 79
Nilai BC	60 - 69
Nilai C	< 60

5. Persyaratan yudisium

Berikut ini persyaratan yudisium setelah Mahasiswa Menjalani Proses penilaian *peer review* :

- a. Mahasiswa dinyatakan lulus yang dibuktikan dengan terbitnya jurnal, dengan melampirkan *Printout/ Download* artikel/ *screenshot* laman jurnal yang dapat diverifikasi oleh Fakultas Psikologi UNISSULA pada jurnal nasional terakreditasi atau LoA pada jurnal internasional.
- b. Mendapatkan surat keterangan dari Fakultas bahwa Mahasiswa yang bersangkutan telah selesai melaksanakan kewajibannya sesuai dengan standart yang berlaku di Fakultas Psikologi UNISSULA.

BAGIAN KETIGA

SISTEMATIKA PENULISAN ARTIKEL ILMIAH

Penulisan artikel ilmiah merupakan proses sistematis yang bertujuan untuk menyampaikan hasil penelitian secara logis, terstruktur, dan dapat dipertanggungjawabkan secara akademik. Artikel ilmiah yang baik tidak hanya ditentukan oleh kualitas penelitian, tetapi juga oleh ketepatan sistematika penulisan serta kesesuaian dengan gaya selingkung jurnal yang dituju.

1. Sistematika penulisan artikel ilmiah

Secara umum, struktur artikel ilmiah mengikuti pola standar internasional yang dikenal sebagai IMRAD (*Introduction, Methods, Results, and Discussion*). Adapun sistematika lengkapnya adalah sebagai berikut:

a. Judul

Judul harus singkat, spesifik, dan mencerminkan isi penelitian. Judul idealnya memuat variabel utama dan konteks penelitian tanpa bersifat ambigu.

b. Nama Penulis dan Afiliasi

Memuat identitas penulis, institusi asal, serta alamat email korespondensi. Penulisan ini harus mengikuti format yang ditentukan oleh jurnal.

c. Abstrak

Abstrak merupakan ringkasan penelitian yang mencakup tujuan, metode, hasil, dan kesimpulan. Biasanya ditulis dalam satu paragraf dengan panjang 150–250 kata, serta dilengkapi kata kunci.

d. Pendahuluan

Bagian ini menjelaskan latar belakang masalah, urgensi penelitian, tinjauan singkat literatur, serta tujuan penelitian. Pendahuluan harus mampu menunjukkan *research gap* yang menjadi dasar penelitian.

e. Metode Penelitian

Menguraikan secara rinci desain penelitian, subjek atau sampel, teknik pengumpulan data, serta metode analisis. Bagian ini harus cukup jelas agar penelitian dapat direplikasi.

f. Hasil

Menyajikan temuan penelitian secara objektif, dapat berupa tabel, grafik, atau deskripsi naratif tanpa interpretasi berlebihan.

g. Pembahasan

Menginterpretasikan hasil penelitian dengan mengaitkannya pada teori atau penelitian sebelumnya. Bagian ini menunjukkan kontribusi ilmiah serta implikasi temuan.

h. Kesimpulan dan Saran

Kesimpulan merangkum temuan utama dan menjawab tujuan penelitian, sedangkan saran memberikan rekomendasi untuk penelitian lanjutan atau aplikasi praktis.

i. Daftar Pustaka

Memuat semua referensi yang digunakan, ditulis sesuai gaya sitasi yang ditentukan oleh publisher jurnal (misalnya APA, Harvard, atau Vancouver).

2. Tahapan penulisan artikel ilmiah

Penulisan artikel ilmiah tidak dilakukan secara langsung, melainkan melalui beberapa tahapan penting, yaitu:

a. Perencanaan

Penulis menentukan topik, merumuskan masalah, dan melakukan studi literatur awal untuk menemukan celah penelitian (*research gap*).

b. Pelaksanaan Penelitian

Tahap ini meliputi pengumpulan dan analisis data sesuai dengan metodologi yang telah dirancang.

c. Penyusunan Draft

Penulis mulai menyusun artikel berdasarkan sistematika IMRAD. Pada tahap ini fokus utama adalah menuangkan ide secara lengkap tanpa terlalu memperhatikan kesempurnaan bahasa.

d. Revisi dan Penyuntingan

Draft yang telah dibuat kemudian direvisi dari segi substansi, logika, serta kebahasaan. Proses ini dapat melibatkan pembimbing atau rekan sejawat.

e. Penyesuaian dengan Jurnal Tujuan

Artikel disesuaikan dengan template, format, dan gaya selingkung jurnal yang dituju sebelum dikirim (*submission*).

f. Proses Submission dan Review

Artikel dikirim melalui sistem jurnal (misalnya Open Journal Systems), kemudian melalui proses *peer review*. Penulis perlu melakukan revisi sesuai masukan reviewer hingga artikel diterima (*accepted*) atau diterbitkan (*published*).

3. Gaya selingkung (*house style*) publisher jurnal

Gaya selingkung merupakan pedoman teknis yang ditetapkan oleh masing-masing jurnal atau penerbit. Kepatuhan terhadap gaya selingkung menjadi faktor penting dalam keberhasilan publikasi.

a. Format Penulisan

Meliputi jenis huruf, ukuran font, spasi, margin, serta sistem penomoran. Setiap jurnal memiliki template tersendiri yang wajib diikuti.

b. Struktur Artikel

Meskipun umumnya mengikuti IMRAD, beberapa jurnal memiliki variasi struktur, misalnya menggabungkan hasil dan pembahasan.

c. Gaya Sitasi

Setiap jurnal menentukan gaya referensi tertentu seperti APA (American Psychological Association), Harvard, Vancouver serta gaya referensi lain. Penggunaan aplikasi seperti Mendeley atau Zotero sangat membantu menjaga konsistensi sitasi.

d. Bahasa dan Gaya Penulisan

Jurnal internasional umumnya menggunakan bahasa Inggris akademik, sedangkan jurnal nasional menggunakan bahasa Indonesia baku. Penulisan harus objektif, formal, dan bebas dari opini subjektif.

e. Etika Publikasi

Penulis wajib mematuhi etika publikasi, seperti:

- 1) Menghindari plagiarisme (dicek dengan Turnitin atau STRIKE yang dimiliki oleh Fakultas Psikologi UNISSULA)
- 2) Tidak melakukan duplikasi publikasi
- 3) Mencantumkan semua kontributor sebagai penulis
- 4) Menyertakan *conflict of interest* jika ada

BAGIAN KEEMPAT

PENUTUP DAN SARAN

Sistematika penulisan artikel ilmiah yang baik merupakan kombinasi antara struktur yang jelas, proses penulisan yang sistematis, serta kepatuhan terhadap gaya selingkung jurnal. Mahasiswa tingkat S1 yang akan mempublikasikan artikel perlu memahami bahwa kualitas isi saja tidak cukup; keberhasilan publikasi juga sangat ditentukan oleh ketelitian dalam mengikuti pedoman teknis dan etika ilmiah yang berlaku.

Saran dan masukan yang membangun diperlukan dari pembaca untuk menyempurnakan panduan ini agar dikemudian hari dapat direvisi dengan kualitas yang lebih baik lagi. Kami mengucapkan banyak terimakasih atas Kerjasama pihak yang tidak dapat disebutkan dan permohonan maaf jika panduan ini masih jauh dari kesempurnaan.

LAMPIRAN

Contoh Template Jurnal Proyeksi

Article title in English

(Sentence case, 16 pt, bold, centered)

(Blank space with single spacing, 12 pt)

**First Author¹, Second Author² and Third Author² (11 pt)*

(Blank space with single spacing, 11 pt)

¹Magister of Psychology, Faculty of Psychology, Universitas Islam Sultan Agung, Semarang, Indonesia

²Magister of Psychology, Faculty of Psychology, Universitas Sebelas Maret, Surakarta, Indonesia

³Psychology, Faculty of Psychology, Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta, Indonesia

**Corresponding Author*

E-mail: authors@address.com

(Blank space with double spacing, 10 pt)

Received:	Revised:	Accepted:	Published:
1 December 2025	2 February 2026	2 March 2026	1 April 2026

How to cite (APA 7th style): Author, A. (2025). Article title. *Proyeksi Jurnal Psikologi*, 2(3), 244-255.
<https://doi.org/10.61251/jp.20.2.1-17>

Abstract (10 pt, bold)

(Blank space with single spacing, 10 pt)

An abstract should be written only in English. The abstract is written with Calibri font, 10 pt size, italic, and single spacing. The abstract should summarize the content, including the research objectives, research methods, and the analysis results in no more than 250 words.

(Blank space with single spacing, 10 pt)

Keywords: *maximum; five; words; English; alphabetical (10 pt, lowercases, italic)*

(Blank space with double spacing, 10 pt)

INTRODUCTION (11 pt, bold)

Background

An article is written in Calibri, 11pt size, 1.15 multiple spacing, justified, and not back and forth on one page. The article is written on A4 paper (210 mm x 297 mm) with a 4 cm top margin, 3 cm bottom margin, and 3 cm left and right margins. It must be **at least 11 pages long**, together with figures, tables, and references. It is written in English. It should correspond to standard English grammar rules. The title of the article should be short and informative, with no more than 20 words. Keywords in English come at the end of the abstract.

Headings and subheadings begin with a capital letter and are numbered with Arabic numerals. The systematic writing should at least include an introduction, research methods, data analysis and interpretation, conclusion and/or discussion, and references. Acknowledgement (if any) comes after the conclusion and before the references (reference list). Sub-subheadings are better left. There is 6pt spacing between paragraphs, with a 1 cm spacing at the beginning of each paragraph.



This work is licensed under a [Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

© 2026 Authors

The following is the overall heading and subheading format:

INTRODUCTION

Background

Literature review and previous studies

Research objectives

Research benefits

RESEARCH METHOD

Research Participants

Data Collection Instruments/Methods

Data Collection Processing

RESULTS AND DISCUSSION

Results

Descriptive Statistics

Discussion

CONCLUSION

REFERENCES

Abbreviations must be written in complete letters the first time it is mentioned, followed by the abbreviation in parentheses. Foreign or local **terms/words** are written in *italics*. **Notation** should be concise, clear, and consistent with a standard writing technique. **Symbols** are written clearly and distinguishably, such as the use of number 1 and letter I (also the number 0 and the letter O).

Tables are written in Calibri, 11pt size. The title is written in 10pt (bold) and placed above the table in the format shown in the example. Arabic numerals are used to number tables. The table spacing is one single spacing, 11pt with paragraphs before and after. The table is placed immediately after the bibliography. The table outline makes use of 1pt bold lines. If the table's column headings are long and complex, the columns are numbered, and their descriptions are provided at the bottom of the table.

Table 1. Description of the demographic condition of research informants

Names	Informant 1	Informant 2	Informant 3
Gender	Female	Female	Female

Age	36 Years Old	32 Years Old	31 Years Old
Occupation	Staff (Private)	Internet café	Nurse (Private)
Education	S1	S1	D3
Age of Marriage	9 Years Long	8 Years Long	7 Years Long
Children	2	-	-
First Child's Age	6 Years Old	-	-
Husband's Occupation	Staff (Private)	Entrepreneur	Civil Servant

(Blank space with single spacing, 6pt)

Figures are arranged symmetrically in the page's column, with single spacing from the paragraph. The figures are placed immediately after their reference in the text. They are sequentially numbered with Arabic numerals. Captions are provided in 10pt size, bold-typed, with a single spacing under the figures, as shown in the example. Two single spacing are placed between captions and paragraphs following them. The figures which other authors have previously published must have their and publisher's written courtesy. Attach one full-page printed figure of high quality or a scanned one of high resolution in either {filename}.eps, {filename}.jpeg, or {filename}.tiff formats. If the figures are in a picture form, attach one original picture. They will be printed in black and white unless they are required in color. Fonts used in making figures or graphics, preferably, are common to all word processors and operating systems, such as Symbol, Times New Romans, and Arial, with a size of at least 9pt. The figures coming from Corel Draw, Adobe Illustrator, and Aldus Freehand software apps can provide better results and be reduced without changing the resolution.

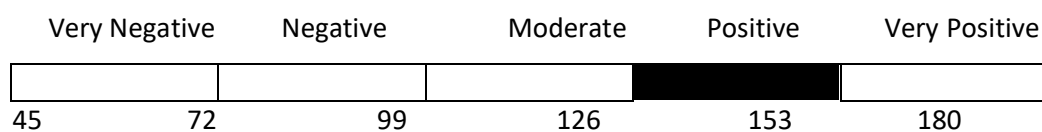


Figure 1. Range of attitude scale scores on mental illness patients (based on empirical scores)

In-text citations make use of the direct quote system. As much as possible, avoid using footnotes. Citations of no more than 4 (four) lines are embedded in the text and sealed in quotation marks, whereas citations of more than 4 (four) lines are separated from the text by 1.15 single spacing, 10 pt size, and sealed in quotation marks. Each citation must include the author's surname/last name. If there are multiple authors (more than two), only the first author's surname is listed, followed by **et al** (Grimes et al., 2025). The author's surname or last name may appear before or after the citation. A citation can be written in a variety of styles. "Direct quotation from a specific page is written as follows" (Grimes, 2001, p. 99). If the main idea of several pages is being referred to, the writing style is as follows (Grimes, 2001, pp. 98-

157), and if the main idea of the entire manuscript is being referred to, the writing style is as follows (Grimes, 2001).

REFERENCES

A bibliography is written in the APA (American Psychological Association) 7th edition format. Primary sources must be used in the bibliography (journals or books). Ideally, it will also include articles from previous issues of the psychology journal *Projection*. The bibliography is organized alphabetically by author surname/last name. In broad, it is written in the following order: *author's name, dot, year of publication in brackets, dot, the title of the reference, place of publication, colon, and label of the publisher*. There are only three authors whose names are listed. If there are more than four authors, the main author's name is written, followed by et al. Chinese and Korean surnames do not have to be reversed since these surnames are prefixed. The year of publication is immediately written after the author's name to make finding the most up-to-date reference materials easier.

The book title is written in *italics*. The title of the journal or magazine article is written in *regular* letters, followed by the italicized name of the journal or magazine. Suppose the referred author publishes two or more works in the same year. In that case, the year of publication should be notated with letters a, b, and so on to avoid confusing readers about the articles referred to, for example, Miner (2004a), Miner (2004b). The bibliography is written in single spacing, with the distance of one single spacing, 11pt size, between one bibliography and another.

The following are examples of bibliography writing.

Reference from a **book**:

Creswell, J.W. (2008). *Educational research: Planning, conducting, and evaluating quantitative and qualitative research* (3rd ed.). Pearson Education, Inc.

Reference from a **chapter in a book**:

Markus, H.R., Kitayama, S., & Heiman, R.J. (1996). Culture and basic psychological principles. In E.T. Higgins & A.W. Kruglanski (Eds.), *Social psychology: Handbook of basic principles*. The Guilford Press.

Reference from an **online document**:

Van Wagner, K. (2006). Guide to APA format. *About Psychology*. Retrieved on November 16, 2006, from <http://psychology.about.com/od/apastyle/guide>

Reference from an article in a **printed journal**:

Wassman, J., & Dasen, P.R. (1998). Balinese spatial orientation. *Journal of Royal Anthropological Institute*, 4(1), 689-731.

Reference from an **online journal**:

Jenet, B.L. (2006). A meta-analysis on online social behavior. *Journal of Internet Psychology*, 4(1), 1-10. <https://dx.doi.org/10.30659/jip.20.2.85-101> or <http://www.journalofinternetpsychology.com/archives/volume4/3924.html> (if no DOI).

Widyasari, P., & Novara, A. A. (2018). Peran strategi pengajaran guru dalam relasi antara efikasi guru dan penerimaan teman sebaya terhadap siswa di sekolah inklusif. *Jurnal Psikologi Sosial*, 16(2), 101-113. <https://doi.org/10.7454/jps.2018.10>

Article from **Database**:

Henriques, J.B., & Davidson, R.J. (1991) Left frontal hypoactivation in depression. *Journal of Abnormal Psychology*, 100, 535-545. Retrieved on November 16, 2006, from PsychINFO database Online Forums, Discussion Lists, or Newsgroups: Leptkin, J.L. (2006, November 16). Study tips for psychology students [Msg. 11]. The content is released from <http://groups.psychhelp.com/forums/messages/48382.html>.

Reference from a **conference paper**:

Santamaria, J.O. (1991, September 1). *How the 21st century will impact on human resource development (HRD) professionals and practitioners in organizations* [Conference presentation]. International Conference on Education, Bandung, Indonesia.

Duckworth, A. L., Quirk, A., Gallop, R., Hoyle, R. H., Kelly, D. R., & Matthews, M. D. (2019). Cognitive and noncognitive predictors of success. *Proceedings of the National Academy of Sciences, USA*, 116(47), 23499–23504. <https://doi.org/10.1073/pnas.1910510116>

Reference from a **final project, skripsi, thesis, and dissertation**:

Santoso, G.A. (1993). *Faktor-faktor sosial-psikologis yang berpengaruh terhadap tindakan orang-tua untuk melanjutkan pendidikan anak ke sekolah lanjutan tingkat pertama* [Unpublished doctoral dissertation]. Program Pascasarjana Universitas Indonesia.

Reference from a **research report**:

Villegas, M., & Tinsley, J. (2003). *Does education play a role in body image dissatisfaction?* Laporan Penelitian, Buena Vista University. Pusat Penelitian Kesehatan Universitas Indonesia. (2006). *Survei nasional penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba pada kelompok rumah tangga di Indonesia, 2005*. Pusat Penelitian UI dan Badan Narkotika Nasional

References from an **encyclopedia or dictionary**:

Sadie, S. (Ed.). (1980). *The new Grove dictionary of music and musicians* (6th ed., Vols. 1-20). Macmillan.

Conflict of Interest Statement: The authors declare that the research was conducted in the absence of any commercial or financial relationships that could be construed as a potential conflict of interest.

Copyright © 2026 Author(s). This is an open-access article distributed under the terms of the [Creative Commons Attribution 4.0 International License \(CC BY\)](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/). The use, distribution or reproduction in other forums is permitted, provided the original author(s) and the copyright owner(s) are credited and that the original publication in this journal is cited, in accordance with accepted academic practice. No use, distribution or reproduction is permitted which does not comply with these terms.

Appendices

Appendices should only be used to support the text if they are incredibly crucial, such as questionnaires, statutory citations, text transliterations, transcriptions of analyzed records, maps, pictures, tables/sections of analysis results, or calculation formulas. The Appendices are put right after the bibliography. If multiple appendices are required, they should be numbered sequentially using Arabic numerals.

**NOTES FOR
ARTICLE SUBMISSION**

The article submitted by the author is a scientific paper in the form of a study of societal issues, original ideas, research findings, or surveys. The article has never been published and is not currently being considered for publication in other media. Article submission must include contact details, such as correspondence and e-mail addresses, as well as phone and fax numbers. The author uploads the article through website <http://jurnal.unissula.ac.id/index.php/proyeksi>. Author should register first in the website and then follow the submission guidelines. We also recommend authors to send the uploaded article to proyeksi@unissula.ac.id.

The Editorial Board reserves the right to make format changes for uniformity. Peer reviewers and/or editors will assess all articles submitted to journal. The scoring system is completely anonymous and objective. The editors make the final decision on accepted articles for publication. The editors will notify the authors if (1) their article is approved, (2) they are required to make a revision (if any) and immediately return the revised article, or (3) their article is turned down.

Changes made to the revised article are written on the list. The author is asked to carefully review the revised article's wording and editing and the completeness and accuracy of the text, tables, and figures. Articles containing a large number of spelling mistakes will be reverted to the authors for retyped. Articles that have been declared approved will be asked to repair the format if the writing does not adhere to the guidelines. If an author's article is turned down, he or she has the right to request the editor to find another assessor if he or she can prove that the assessor has not been objective in assessing the article. He/she will be advised to sign a copyright transfer agreement to the Editor after the article is accepted for publication.